

Stanovy Rodičovského združenia

Málinský žiak

Článok I.

Názov, sídlo a právna povaha

Názov: Rodičovské združenie Málinský žiak (ďalej len "Rodičovské združenie"
v príslušnom gramatickom tvare).
Skratka: RZ MŽ
Sídlo: Hlavná 86/29, 985 26 Málincec

1. Rodičovské združenie Málinský žiak je dobrovoľné občianske združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy: Základná škola, Hlavná 86/29, 985 26 Málincec, IČO: 35991364. Vo svojej činnosti je viazaný iba všeobecne záväznými právnymi normami, vlastnými organizačnými predpismi, pričom svoje poslanie plní na princípe dobrovoľnosti, demokracie, slobody a samostatnosti.
2. Rodičovské združenie bolo založené podľa zákona číslo 83/1990 Zb. o združovaní občanov a registruje sa na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
3. Rodičovské združenie je zriadené na dobu neurčitú.
4. Rodičovské združenie je právnickou osobou a má originálnu právnu subjektivitu. Je nositeľom práv a povinností, zaväzuje sa a koná vlastným menom. Môže vlastniť, nadobúdať a scudzovať majetok a má samostatnú majetkovú zodpovednosť.
5. Štatutárnym zástupcom Rodičovského združenia je predseda.

Článok II.

Ciele, hlavné úlohy a predmet činnosti

1. Rodičovské združenie spolupracuje s vedením školy a jej pedagogickými pracovníkmi pri výchove a vzdelávaní žiakov školy v súlade s pedagogickou teóriou, pri zachovaní práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti, pri ochrane a presadzovaní výchovného záujmu rodičov detí.
2. Rodičovské združenie zabezpečuje ochranu záujmov rodičov detí, vyplývajúcich z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu a vzdelávanie detí v zmysle Zákona o rodine.
3. Rodičovské združenie podporuje rast umeleckých, umenovedných a športových talentov.
4. Rodičovské združenie sa podieľa na organizovaní záujmovej činnosti školy, zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí pre deti, na organizovaní domácich a zahraničných stykov školy, na organizovaní mimoškolskej telesnej výchovy a športových aktivít, školských výletov, exkurzií, lyžiarskych zájazdov, škôl v prírode a pod.
5. Rodičovské združenie odmeňuje vynikajúcich žiakov a tých, ktorí dosiahli vynikajúce umiestnenie v súťažiach a boli aktívni na podujatiach školy.
6. Rodičovské združenie aktívne podnecuje uplatňovanie nových prvkov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, foriem a metód vyučovania, v rámci svojich možností zlepšuje technické vybavenie školy a využívanie audiovizuálnej a výpočtovej techniky.

7. Rodičovské združenie sa zúčastňuje na riešení výchovných problémov a na ochrane žiakov pred škodlivými vplyvmi, stresmi, negatívnymi metódami vo výchove, nadmerným zaťažením žiakov, na ochrane ich zdravia, podporuje ich zdravý telesný a psychický vývin, spolurozhoduje pri zabezpečovaní racionálneho stravovania detí, ochrany životného prostredia a zlepšenia podmienok pobytu žiakov v školských zariadeniach.
8. Úlohou rodičovského združenia je zhromažďovať a riešiť názory a námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí v škole a v školskom zariadení.
9. Rodičovské združenie zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy. Problémy presahujúce rámec školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, prípadne s MŠ SR.

Článok III. Členstvo v Rodičovskom združení

1. Členom Rodičovského združenia sa môže stať každý svojprávny občan Slovenskej republiky, zákonný zástupca dieťaťa na základe prijatia dieťaťa do Základnej školy, Hlavná 86/29, Málinec.
2. Členstvo v Rodičovskom združení vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku zaplatením členského príspevku.
3. Členom Rodičovského združenia je jeden zákonný zástupca každého žiaka školy.
4. Zastupovať žiaka na zasadnutiach Rodičovského združenia môže ktorýkoľvek zo zákonných zástupcov žiaka. Ak sa na zasadnutí zúčastňujú obaja zákonní zástupcovia žiaka, hlasovacie právo má len jeden z nich.
5. Členom orgánov Rodičovského združenia môže byť len konkrétny zvolený zákonný zástupca žiaka (funkcia nie je prenosná na druhého zákonného zástupcu).
6. Členstvo v Rodičovskom združení sa zruší:
 - a) ukončením dochádzky žiaka do ZŠ alebo
 - b) písomným oznámením člena o vystúpení z Rodičovského združenia alebo
 - c) nezaplatením členského príspevku na príslušný školský rok v termíne do 15.12. alebo
 - d) v prípade úmrtia člena alebo
 - e) zánikom Rodičovského združenia alebo
 - f) zánikom členstva zaniká členovi aj jeho členstvo v orgánoch Rodičovského združenia, do ktorých bol zvolený.
7. Na zasadnutí Rodičovského združenia sa môže zúčastniť aj zákonný zástupca žiaka, ktorému členstvo zaniklo v zmysle bodu 6c), nemá však hlasovacie právo.

Článok IV. Práva a povinnosti členov

1. Členovia Rodičovského združenia majú právo:
 - a) zúčastniť sa Rodičovskej rady a podieľať sa na rokovaní,
 - b) zúčastniť sa na podujatiach organizovaných Rodičovským združením,
 - c) podávať návrhy a hlasovať o návrhoch podaných Rodičovským združením,
 - d) podávať návrhy na zmeny v organizácii Rodičovského združenia,
 - e) byť informovaní o činnosti a o rozhodnutiach orgánov Rodičovského združenia,
 - f) vyjadrovať sa k práci školy, byť informovaní o riešení pripomienok rodičov k práci školy, ako aj o zámeroch vedenia,

- g) zvolať mimoriadneho zasadnutia Rodičovského združenia, ak o to písomne požiada aspoň $\frac{1}{4}$ všetkých členov.

2. Členovia Rodičovského združenia sú povinní:

- a) zúčastňovať sa rokovaní triednych Rodičovských združení a rokovaní orgánov, do ktorých boli zvolení,
- b) dodržiavať tieto stanovy,
- c) platiť stanovený členský príspevok,
- d) plniť uznesenia orgánov Rodičovského združenia,
- e) aktívne sa zapájať do činností organizovaných Rodičovským združením

Článok V.

Orgány a organizačné zložky

1. Činnosť Rodičovského združenia sa riadi zásadami demokracie a delegovanej právomoci. Zástupcov do svojich orgánov ustanovuje a odvoláva na základe volieb. Rozhoduje prostá väčšina hlasov prítomných členov v tajnom hlasovaní.
2. Orgánmi Rodičovského združenia sú:
 - a) Rodičovská rada, ktorá rozhoduje vo veciach Rodičovského združenia a zabezpečuje realizáciu poslania a úloh Rodičovského združenia. Rodičovská rada zároveň navrhuje stanovy, ich zmeny a doplnky.
 - b) Revízor.
3. Funkčné obdobie orgánov Rodičovského združenia je jednoročné a končí zvolením nových orgánov spravidla v septembri aktuálneho školského roka - po zvolení zástupcov tried do Rodičovskej rady v zmysle Článku VIII.
4. Pri voľbe predsedu a podpredsedu Rodičovského združenia sú do funkcie navrhnutí aspoň 2 členovia Rodičovskej rady. Predsedom Rodičovského združenia sa stáva člen Rodičovskej rady najvyšším počtom hlasov, Podpredsedom sa stáva člen s druhým najvyšším počtom hlasov.
5. Pri voľbe orgánov Rodičovského združenia v prípade rovnosti hlasov rozhoduje o víťazovi (Predsedovi, Revízorovi, resp. Podpredsedovi) žreb.

Článok VI.

Rodičovská rada

1. Rodičovská rada je najvyšším orgánom Rodičovského združenia. Zasadá podľa potreby. Rodičovskú radu tvoria zástupcovia všetkých tried, ktorí boli zvolení na schôdzach triednych rodičovských združení spravidla na prvom zasadnutí v septembri nového školského roka tajným hlasovaním. Funkčné obdobie Rodičovskej rady je 1 rok a končí zvolením novej Rodičovskej rady.
2. Rodičovskú radu zvoláva predseda Rodičovského združenia.
3. Mimoriadnu Rodičovskú radu zvoláva ktorýkoľvek člen Rodičovskej rady na písomný návrh vedenia školy, na písomný návrh $\frac{1}{4}$ všetkých členov Rodičovského združenia alebo na písomný návrh $\frac{1}{3}$ všetkých členov Rodičovskej rady.
4. Vo výlučnej právomoci Rodičovskej rady je:
 - a. Určiť si rokovací poriadok v súlade so stanovami RZ.

- b. Schvaľovať stanovy Rodičovského združenia, ich zmeny alebo doplnky nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
 - c. Schvaľovať zásady hospodárenia.
 - d. Voliť a odvolávať spomedzi svojich členov predsedu a podpredsedu Rodičovského združenia.
 - e. Voliť a odvolávať revízora.
 - f. Schvaľovať rozšírenie alebo zrušenie predmetu doplnkovej ekonomickej činnosti Rodičovského združenia. Vykonáva v doplnkovom rozsahu ekonomicke aktivity podľa Živnostenského zákona, Obchodného zákonníka alebo iných právnych predpisov pre zabezpečenie chodu Rodičovského združenia.
 - g. Schvaľovať členstvo Rodičovského združenia v iných organizáciách s vymedzením vzájomných vzťahov.
 - h. Prerokovať výsledky hospodárenia Rodičovského združenia a stanovisko revízora.
 - i. Schvaľovať rozpočet Rodičovského združenia.
 - j. Oceňovať dosiahnuté výsledky členov Rodičovského združenia, oceňovať vedomostné a športové výkony.
 - k. Rozhodovať o spôsobe vysporiadania majetku.
2. Rodičovská rada je uznášaniaschopná pri účasti viac ako 50% oprávnených členov Rodičovskej rady.
 3. Rodičovská rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
 4. Nie je možné na Rodičovskej rade prerokovávať zmenu stanov, pokiaľ toto nebolo uvedené v jej programe zasadnutia. V prípade zaradenia zmeny stanov do programu, zmenu musia byť doručené členom Rodičovskej rady v dostatočnom časovom predstihu pred termínom zasadnutia Rodičovskej rady, najneskôr však 7 dní pred termínom jej zasadnutia.
 8. Zo zasadania sa vyhotoví zápisnica v 2 exemplároch – pre Rodičovské združenie a pre vedenie školy.
 9. Zasadnutie Rodičovskej rady je verejné – môže sa ho zúčastňovať ktorýkoľvek člen Rodičovského združenia, vedenie školy alebo člen Rady školy.
 10. Rodičovská rada podľa potreby utvára komisie (stravovaciú, výchovnú atď.) alebo účelové skupiny rodičov, ktoré pomáhajú pri zabezpečovaní kultúrnych, športových a iných záujmových podujatí žiakov školy.

Článok VII.

Predseda a podpredseda Rodičovského združenia

1. Predseda Rodičovského združenia je štatutárnym zástupcom.
2. Zastupuje Rodičovské združenie navonok v styku s inými orgánmi, organizáciami, občianskymi združeniami ako aj v styku zo zahraničím. Vykonáva písomné právne úkony za Rodičovské združenie.
3. Predseda Rodičovskej rade. Zabezpečuje a v spolupráci s členmi Rodičovskej rady realizuje plnenie jej uznesení.
4. V rámci prijatých uznesení z Rodičovskej rady uzatvára obchodné zmluvy a iné právne akty.
5. V prípade nečinnosti predsedu Rodičovského združenia z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov, môže viesť zasadnutia Rodičovskej rady jej podpredseda. Za nečinnosť sa považuje neprítomnosť predsedu na riadne zvolanom zasadnutí Rodičovskej rady.

6. Predseda a podpredseda Rodičovského združenia sú volení tajným hlasovaním na zasadnutí Rodičovskej rady spravidla v septembri na začiatku šk. roka nadpolovičnou väčšinou prítomných členov Rodičovskej rady v zmysle Článku V.
7. Predseda a podpredseda Rodičovského združenia môžu byť odvolaní na riadnom alebo mimoriadnom zasadnutí Rodičovskej rady na základe tajnej voľby nadpolovičnej väčšiny prítomných členov Rodičovskej rady.
8. Predseda a Podpredseda sa môže vzdať svojej funkcie písomne. Funkcia zaniká k dátumu, ktorý v oznámení uvedie. Ak dátum vzdania sa funkcie nie je uvedený, funkcia zaniká dátumom doručenia na adresu Rodičovského združenia.

Článok VIII. Triedne rodičovské združenia

1. Triedne rodičovské združenia (TRZ) predstavujú hlavný článok organizačnej štruktúry Rodičovského združenia. Prerokujú aktuálne, ale i sporné otázky výchovy a vzdelávania a inú činnosť žiakov a rodičov jednotlivých tried.
2. Členom TRZ je člen rodičovského združenia, ktorý je zákonným zástupcom žiaka v danej triede školy.
3. Zasadnutia TRZ sa môžu zúčastňovať aj obaja zákonní zástupcovia, hlasuje ale iba jeden.
4. TRZ si v tajnej voľbe volí svojho predsedu nadpolovičnou väčšinou prítomných členov, ktorý sa stáva členom Rodičovskej rady.
5. Predseda TRZ je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Rodičovskej rady. Na zasadnutiach Rodičovskej rady prezentuje požiadavky TRZ.
6. TRZ je oprávnené odvolať svojho predsedu, ak o tom rozhodne nadpolovičná väčšina prítomných členov TRZ.
7. Zasadnutia TRZ sa konajú podľa potreby, spravidla 3x za školský rok. Zvoláva ich triedny učiteľ podľa plánu zasadnutí TRZ alebo na podnet vedenia školy alebo člena TRZ.
8. Na každom TRZ sa zúčastňuje triedny učiteľ alebo zastupujúci pedagogický zamestnanec. 9. Triedny učiteľ nemá hlasovacie právo, ak nie je členom TRZ.
9. Pripomienky rodičov zapíše triedny učiteľ a zápisnicu odovzdá vedeniu školy, ktoré zabezpečí doručenie jej kópie Rodičovskej rade.

Článok IX. Revízor

1. Je nezávislým kontrolórom, ktorý v súlade so všeobecnými právnymi predpismi kontroluje hospodárenie s majetkom Rodičovského združenia, dodržiavanie stanov Rodičovského združenia a uznesení Rodičovskej rady.
2. Predkladá Rodičovskej rade Rodičovského združenia správu o zistených skutočnostiach, a to 1×ročne na zasadnutí Rodičovského združenia v septembri za obdobie minulého školského roka.
3. Zúčastňuje sa na rokovaní občianskeho združenia s hlasom poradným na požiadanie členov občianskeho združenia.
4. Funkcia revízora je nezlučiteľná s členstvom v Rodičovskej rade.
5. Revízor sa môže vzdať svojej funkcie písomne. Funkcia zaniká k dátumu, ktorý v oznámení uvedie. Ak dátum vzdania sa funkcie nie je uvedený, funkcia zaniká dátumom doručenia na adresu Rodičovského združenia.

Článok X. Majetok a hospodárenie

1. Majetok Rodičovského združenia tvoria finančné fondy, hmotný majetok, pohľadávky a iné majetkové práva.
2. Zdrojom majetku sú prostriedky z rodičovského poplatku – členské príspevky, iné príjmy získané činnosťou Rodičovského združenia, príjmy z doplnkových ekonomických aktivít, darov a dotácií pre výchovno-vzdelávaciu a športovú činnosť, % dane z príjmov, výnosy z akcií združenia, výnosy z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary členov nad rámec povinných príspevkov vrátane sponzorstva, účelové príspevky a dary a pod.
3. O výške a termíne úhrady členského príspevku rozhoduje Rodičovské združenie na svojom prvom zasadaní v novom školskom roku nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
4. Finančné prostriedky sa ukladajú na účet v peňažnom ústave.
5. Podpisové právo má predseda.
6. Výdavky Rodičovského združenia musia byť spojené s jeho činnosťou a v súlade s predmetom činnosti Rodičovského združenia podľa Čl. II.
7. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet Rodičovského združenia sa schvaľuje na príslušný školský rok, jeho zmeny a správu o hospodárení schvaľuje Rodičovská rada.
8. Rodičovská rada si zvolí spomedzi svojich členov hospodára. Hospodár zodpovedá za vedenie economickej evidencie - vedie evidenciu príspevkov členov, evidenciu majetku Rodičovského združenia, vyhotovuje prehľady čerpania rozpočtu a správu o hospodárení.
9. Hospodár sa môže svojej funkcii vzdať na ktoromkoľvek zasadnutí Rodičovskej rady, o čom sa uvedie zápis do zápisnice.
10. Finančné operácie podpisujú súčasne predseda Rodičovského združenia a hospodár Rodičovského združenia. V prípade zrušenia Rodičovského združenia rozhodne o jeho majetku Rodičovská rada.
11. Rodičovské združenie neručí za záväzky svojich členov.
12. Rodičovské združenie neručí za záväzky právnických osôb ku ktorým je v zmluvnom vzťahu.
13. Rodičovské združenie neručí za záväzky organizácií ku ktorým má členský vzťah.
14. Majetok Rodičovského združenia nesmie byť daný ako vklad prípadne zábezpeka podnikateľskej činnosti členov Rodičovského združenia.

Článok XI. Zrušenie Rodičovského združenia

1. Rodičovské združenie sa zruší na základe rozhodnutia zasadnutia Rodičovského združenia, pričom takýto názor musí vysloviť nadpolovičná väčšina prítomných členov Rodičovského združenia.
2. Pri zrušení Rodičovského združenia určí Rodičovská rada likvidačnú komisiu (skupinu rodičov – členov Rodičovskej rady), ktorá vykoná zúčtovanie majetku Rodičovského združenia, sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy, zabezpečí odpredaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku ostatným združeniam podľa ich záujmu alebo ich odovzdá škole na výchovno-vzdelávacie účely.

3. Rodičovské združenie sa môže zlúčiť s iným občianskym združením. V tom prípade prechádza všetok majetok, finančné prostriedky a doklady na občianske združenie, s ktorým sa Rodičovské združenie zlúčilo, protokolárnym zápisom.
4. Zrušenie Rodičovského združenia bude oznámený Ministerstvu vnútra SR.

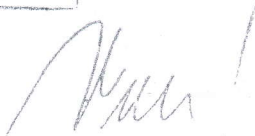
Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Organizačné predpisy Rodičovského združenia nemôžu byť v rozpore s týmito stanovami.
2. Zmeny a doplnky týchto stanov nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia na Rodičovskom združení v zmysle Článku VI. Zmeny a doplnky týchto stanov podliehajú oznamovacej povinnosti na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

Málinec, 25.9.2023

Ministerstvo vnútra SR
sekcia štátny poplatok
826 86 29
-29

| | |
|--|-----------------|
| Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky | |
| Registrácia vykonaná | dňa: 24.11.2023 |
| Číslo spisu: VVS/1-900/90-64707 | |


JUDr. Jana Vallová, PhD.
riadička odboru
všeobecnej vnútornej správy