

Dokumentácia vzdelávania obsahuje

- ▣ program vzdelávania
- ▣ potvrdenie o schválení programu vzdelávania
- ▣ doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania
- ▣ doklady o účasti pedagogických zamestnancov na vzdelávaní
- ▣ doklady o ukončení vzdelávania - vzor
- ▣ hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania
- ▣ dotazníky účastníkov vzdelávania
- ▣ podporné dokumenty / študijné materiály

Aktualizačné vzdelávanie
v zmysle § 57 ods. 1 písm. c) zákona č. 138/2019 Z. z.
o pedagogických zamestnancoch a odborných
zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Názov aktualizačného vzdelávania

Zmeny školského kurikula a podpora digitalizácie výchovy a vzdelávania

Termín: september 2022 – jún 2023 (20 hodín)

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy
Mgr. Ľuboslav Jablonský

Názov programu:

Zmeny školského kurikula a podpora digitalizácie výchovy a vzdelávania

Garant programu: **Mgr. Ľuboslav Jablonský, riaditeľ školy**
Druh vzdelávania: **aktualizačné vzdelávanie**
Rozsah vzdelávania: **20 hodín**
Forma vzdelávania: **prezenčná (10 hodín), dištančná (10 hodín)**

Ciele a obsah vzdelávania (§ 5 vyhlášky č.361/2019 Z. z.):

- hlavný cieľ programu: Získať nové poznatky v oblasti pripravovanej kurikulárnej reformy a kompetencie v oblasti digitalizácie výchovy a vzdelávania.

- čiastkové ciele:

- 1. Získať prehľad o pripravovaných kurikulárnych zmenách vo vzťahu k zmenám štátneho vzdelávacieho programu pre 1. a 2. stupeň ZŠ.**
- 2. Identifikovať kľúčové zmeny vo vzdelávacích štandardov jednotlivých predmetov vyplývajúce z pripravovanej reformy.**
- 3. Získať základné kompetencie potrebné pre prácu s osobným kontom RIAM pre pedagogického zamestnanca.**
- 4. Informovať PZ o myšlienke aktualizovať ŠkVP ZŠ Málíneec v oblasti podpora digitalizácie vyučovania vo všetkých nevychovných predmetoch.**

tematické celky obsahu vzdelávania	rozsah v hodinách
1. Zmeny v oblasti školského kurikula - dôvody zavedenia, ciele, princíp, oblasti zmien - fázy zmeny - vzdelávacie cykly - problematika delenia vzdelávacích oblastí na predmety - vzdelávacie zdroje	4 hodiny prezenčne
2. Obsahová analýza zmeny vzdelávacích štandardov - porovnanie obsahových a výkonových štandardov jednotlivých predmetov pred a po zavedení reformy; identifikácia najpodstatnejších zmien vo vybranom predmete - výstup = stručná správa	10 hodín dištančne
3. Práca s kontom RIAM - filozofia a pracovné prostredie - možnosti využitia konta - práca v edičnom portáli: využitie aplikácie Microsoft Azure pre sťahovanie zabezpečených pdf verzií učebníc	4 hodiny prezenčne
4. Informácia o plánovanej zmene v ŠkVP v súvislosti s digitalizáciou vyučovania - príprava na zavedenie podpory digitalizácie do vyuč. nevychovných predmetov ŠkVP našej školy	2 hodiny prezenčne

Získané profesijné kompetencie:

Absolvent vzdelávania získa kompetencie v oblasti pripravovanej kurikulárnej reformy a pri práci s RIAM kontom pedagogického zamestnanca.

Opatrenia na zabezpečenie kvality (§ 4 vyhlášky č.361/2019 Z. z.):

Pre toto aktualizačné vzdelávanie sa osobitné požiadavky na pedagogického zamestnanca neurčujú. Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať všetci pedagogický zamestnanci poskytovateľa.

Personálne a lektorské zabezpečenie:

Vzdelávanie zabezpečuje riaditeľ školy Mgr. Ľuboslav Jablonský, ktorý je zároveň lektorom vzdelávania.

Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania:

Počítač, resp. notebook pre každého účastníka s pripojením na internet v domácom prostredí aj na pracovisku. Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania a sú prílohou tohto programu v elektronickej podobe.

Podmienky ukončenia vzdelávania:

1. Minimálne 80% účasť na prezenčnej forme.
2. Spätná väzba k dištančnej forme – obsahová analýza zmien v učebných osnovách vybraného predmetu po zavedení kurikulárnej reformy.

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy
Mgr. Ľuboslav Jablonský

Príloha: Legislatívne východiská

- ✓ **Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov** (znenie platné k 1.9.2022)
- ✓ **Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji** (znenie platné k 1.6.2022)

§ 57

Aktualizačné vzdelávanie

- (1) Cieľom aktualizáčného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci
- a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
 - c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.
- (2) Poskytovateľom aktualizáčného vzdelávania je
- a) škola,
 - b) školské zariadenie,
 - c) zariadenie sociálnej pomoci,
 - d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.
- (3) Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizáčného vzdelávania v rozsahu najmenej 10 hodín za školský rok a najviac 24 hodín za školský rok. Program aktualizáčného vzdelávania a rozsah aktualizáčného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizáčného vzdelávania vo vnútornom predpise.
- (4) Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizáčného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inováčného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inováčného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inováčného vzdelávania.
- (5) Odborným garantom aktualizáčného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizáčného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.
- (6) Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizáčného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci; odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.
- (7) Odborný garant aktualizáčného vzdelávania
- a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizáčného vzdelávania,
 - b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizáčného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
 - c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizáčnom vzdelávaní.
- (8) Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva lektorskú činnosť v aktualizáčnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.
- (9) Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizáčnom vzdelávaní, ktoré obsahuje
- a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,

- b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizáčnom vzdelávaní vydáva,
- e) rozsah aktualizáčného vzdelávania v hodinách,
- f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

(10) V školách, v ktorých školským vzdelávacím programom je medzinárodný program, sa za aktualizáčné vzdelávanie považujú vzdelávacie aktivity zamerané na prehľbovanie, zdokonaľovanie, rozširovanie a rozvíjanie profesijných kompetencií poskytované príslušnou medzinárodnou organizáciou.

§ 69

Povinnosti poskytovateľa vzdelávania a atestačnej organizácie

- (1) Poskytovateľ vzdelávania je povinný
 - a) uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inováčného vzdelávania,
 - b) zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,
 - c) viesť dokumentáciu vzdelávania,
 - d) získať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,
 - e) predkladať ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta; to neplatí, ak ide o adaptačné vzdelávanie a aktualizáčné vzdelávanie,
 - f) zabezpečovať kvalitu
 - 1. programu vzdelávania,
 - 2. priebehu vzdelávania,
 - 3. ukončovania vzdelávania,
 - g) oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,
 - h) poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
 - i) oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.
- (2) Dokumentácia vzdelávania obsahuje
 - a) program vzdelávania,
 - b) potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inováčného vzdelávania,
 - c) doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
 - d) doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,
 - e) doklady o ukončení vzdelávania,
 - f) hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.